

«ԳՐԻԳՈՐԻԱ» ԲԺՇԿԱ-ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ՔՈԼԵՁ



«ԴԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ» ԱՄԲԻՈՆ

Հաստատում եմ՝
«Գրիգորիա» բժշկա-հումանիտար քոլեջի

Տնօրենի տեղակալ՝  Ն.Եգորյան

« 27 » 08 2021թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊՐԱԿՏԻԿԱ ԱՌԱՆՑ ՏԵՍԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ

ԾՐԱԳԻՐ

№ 1

| | |
|--|--------------------------------|
| Մասնագիտություն | 0916.01.5 «Դեղագործություն» |
| Որակավորում | 0916.01.01.5 «Դեղագործ» |
| Կիսամյակը | 2-րդ գարնանային |
| Պրակտիկայի տևողությունը | 108 ժամ (3 շաբաթ) |
| Ժամերի բաշխումն ըստ պարապմունքների ձևերի | Գործնական և լաբորատոր՝ 108 ժամ |

| | |
|--|--|
| 1. Պրակտիկայի նպատակը | Ուսանողներին ծանոթացնել դեղատան կառուցվածքին, աշխատանքային ռեժիմին, դեղատան փաստաթղթաշրջանառությանը: |
| 2. Պրակտիկայի խնդիրները | 1. Ուսումնասիրել և ծանոթանալ դեղատան աշխատանքներին և կառուցվածքային գործունեությանը: 2. Ուսումնասիրել դեղատան փաստաթղթային մատենավարության առանձնահատկություններին: |
| 3. Մուտքային պահանջները | Ուսումնական պրակտիկան առանց տեսական ուսուցման անցնելու համար անհրաժեշտ է գիտելիքներ՝ Լատիներեն լեզվի հիմունքներ՝ բժշկական և դեղագործական տերմինանաբանությամբ մոդուլից: |
| 4. Ուսումնառության արդյունքները | <p>ՈՒԱ 1. Իմանա դեղատան կառուցվածքը և աշխատանքները:</p> <p>ՈՒԱ 2. Իմանա դեղատան սանիտարական և հիգիենիկ կանոնների ապահովումը:</p> <p>ՈՒԱ 3. Տիրապետի դեղատան փաստաթղթաշրջանառության տեսական և գործնական գիտելիքներին:</p> <p>ՈՒԱ 4. Կարողանա ներկայացնել դեղատան անվտանգության կանոնները:</p> <p>ՈՒԱ 5. Տիրապետի դեղատոմսերի ընդունման և պահպանման տեսական և գործնական հմտություններին:</p> <p>ՈՒԱ 6. Իմանա դեղագործի մասնագիտական ֆունկցիաները, աշխատանքի կազմակերպումը:</p> |
| 5. Ծրագրի ուսումնառության արդյունքների համապատասխանությունը ՊԿԶ-ով ակնկալվող վերջնարդյունքներին / կոմպետենցիաներին | <p>Ծրագիրը ձևավորում է ԿԾ-ի հետևյալ վերջնարդյունքները.</p> <p>Բ-1. Ունենա մասնագիտական գործունեության տվյալ բնագավառում իր մասնագիտական դերին անհրաժեշտ կարողությունները ձևավորելու համար պահանջվող տեսական ու գործնական գիտելիքներ:</p> <p>Բ-6. Ունենա մասնագիտական կարողությունների պարբերաբար կատարելագործման ձգտում և ինքնուսուցման կարողություն:</p> <p>Բ-7. Յուրաքանչյուր մասնագիտական և ընդհանուր բնույթի անհրաժեշտ տեղեկատվություն փնտրելու, դրանցից օգտվելու և դրանք նպատակային օգտագործելու կամ փոխանցելու կարողություն:</p> |
| 6. Դասընթացի կառուցվածքը | <p>Դասընթացը բաղկացած է հետևյալ հիմնական թեմաներից.</p> <p>ԹԵՄԱ 1. Ծանոթացում դեղատան կառուցվածքին</p> <p>ԹԵՄԱ 2. Ծանոթացում դեղատան աշխատանքներին</p> <p>ԹԵՄԱ 3. Դեղատան սանիտարական ռեժիմը</p> <p>ԹԵՄԱ 4. Ծանոթացում դեղատան բաժինների աշխատանքներին</p> <p>ԹԵՄԱ 5. Մասնակցություն դեղատան պահեստի, դեղատան բաժինների և մանրաձախ ցանցի կառուցվածքին:</p> <p>ԹԵՄԱ 6. Ծանոթացում դեղերի և բժշկական նշանակության այլ ապրանքների պահպանման պայմաններին և կարգին:</p> <p>ԹԵՄԱ 7. Ծանոթացում դեղատնային անվտանգության տեխնիկային:</p> <p>ԹԵՄԱ 8. Աշխատատեղերի կազմակերպման պահանջները:</p> <p>ԹԵՄԱ 9. Կատարել դեղանյութերի և դեղաբույսերի մանրակշռում:</p> <p>ԹԵՄԱ 10. Աշխատանք դեղատոմսերի հետ, դեղատոմսերի ընդունման և պահպանման կարգը:</p> <p>ԹԵՄԱ 11. Ծանոթացում դեղագործ-պացիենտ շփման էտիկային:</p> <p>ԹԵՄԱ 12. Ծանոթացում դեղաբույսերի պահպանման կանոններին:</p> |
| 7. Օրացուցային պլանը | Ներկայացված է պրակտիկայի թղթապանակում: |
| 8. Պրակտիկայի արդյունքների ձեռքբերումը ապահովող դասավանդման ուսումնառության մեթոդները | <p>Կիրառվում են դասավանդման և ուսումնառության հետևյալ ձևերն ու մեթոդները.</p> <p>1. Պրակտիկայի ժամանակ ուսանողը ծանոթանում է դեղատան գործունեությանը:</p> <p>2. Դեղատան ղեկավարը իրականացնում է ճանաչողական, բացատրական և ցուցադրական աշխատանքներ:</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>3. Մշակվում են գործընթացի պլանավորման և իրականացման տարբեր իրավիճակներ:</p> <p>4. Ուսանողները պրակտիկայի վայրում մասնակցում են քննարկումներին, ինքնուրույն ուսումնասիրում է հանձնարարված գրականությունը, խնդիրների լուծման համար իրականացնում համեմատական վերլուծություններ:</p> |
| 9. Գնահատման կարգը | Պրակտիկան հաջողությամբ ավարտած ուսանողը գնահատվում է համաձայն քոլեջում գործող գնահատման կարգի և սանդղակի: |
| 10. Օգտագործվող գրականության ցանկը | <p>1. Электронная информационно-образовательная система «Консультант врача. Клиническая фармакология» – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.</p> <p>2. Лоскутова Е.Е. Управление и экономика фармации. – М.: «Академия», 2008.</p> <p>3. Аляутдин Р.Н. и др. Фармакология. Руководство к лабораторным занятиям - учебное пособие.– М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.</p> |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՔԱՐՏԵԶ

| | ԹԵՄԱ 1 | ԹԵՄԱ 2 | ԹԵՄԱ 3 | ԹԵՄԱ 4 | ԹԵՄԱ 5 | ԹԵՄԱ 6 | ԹԵՄԱ 7 | ԹԵՄԱ 8 | ԹԵՄԱ 9 | ԹԵՄԱ 10 | ԹԵՄԱ 11 | ԹԵՄԱ 12 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|
| ՈՒԱ 1. | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | |
| ՈՒԱ 2. | + | + | + | | | + | | | + | | | |
| ՈՒԱ 3. | | | | + | | | | | | | | + |
| ՈՒԱ 4. | | | | | + | + | + | | | | | |
| ՈՒԱ 5. | | | | | | | | | + | + | | + |
| ՈՒԱ 6. | | | | | | | | + | + | | + | |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԴԱՍԱՎԱՆԴՄԱՆ, ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԵԹՈԴՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՑՄԱՆ ԱՐՅՈՒՍԱԿ

| | Դասավանդման մեթոդներ | Ուսումնառության մեթոդներ | Գնահատման մեթոդներ |
|--------------|--|--|---------------------------|
| ՈՒԱ 1 | Դիդակտիկ նյութերի, ցուցապաստառների ներկայացում | Իրավիճակային քննարկումներ | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 2 | Դասախոսություն, շնորհանդեսներ, քննարկումներ: | Քննարկումների կազմակերպում իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 3 | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Հարց ու պատասխան, իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 4 | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 5 | Գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 6 | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Հարց ու պատասխան, իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանք |

Դասընթացի օրացուցային պլանը

| Տեսական, լաբորատոր և գործնական պարապմունքներ | Ժամերը |
|---|---------------|
| Գարնանային կիսամյակ (3 շաբաթ) | |
| ԹԵՄԱ 1. Ծանոթացում դեղատան կառուցվածքին | 6 |
| ԹԵՄԱ 2. Ծանոթացում դեղատան աշխատանքներին | 6 |
| ԹԵՄԱ 3. Դեղատան սանիտարական ռեժիմը | 6 |
| ԹԵՄԱ 4. Ծանոթացում դեղատան բաժինների աշխատանքներին | 8 |
| ԹԵՄԱ 5. Մասնակցություն դեղատան պահեստի, դեղատան բաժինների և մանրածախ ցանցի կառուցվածքին: | 10 |
| ԹԵՄԱ 6. Ծանոթացում դեղերի և բժշկական նշանակության այլ ապրանքների պահպանման պայմաններին և կարգին: | 10 |
| ԹԵՄԱ 7. Ծանոթացում դեղատնային անվտանգության տեխնիկային: | 8 |
| ԹԵՄԱ 8. Աշխատատեղերի կազմակերպման պահանջները: | 6 |
| ԹԵՄԱ 9. Կատարել դեղանյութերի և դեղաբույսերի մանրակշռում: | 10 |
| ԹԵՄԱ 10. Աշխատանք դեղատոմսերի հետ, դեղատոմսերի ընդունման և պահպանման կարգը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 11. Ծանոթացում դեղագործ-պացիենտ շփման էտիկային: | 10 |
| ԹԵՄԱ 12. Ծանոթացում դեղաբույսերի պահպանման կանոններին: | 8 |
| Օրագրի վարում | 4 |
| <i>Ստացված տեղեկատվության վերլուծություն, ուսումնական պրակտիկայի վերաբերյալ հաշվետվությունների պատրաստում</i> | 6 |
| Ընդամենը | 108 |

Ծրագիրը քննարկվել և հավանության է արժանացել՝

Մանկավարժական խորհրդի «23» 08.2021թ. թիվ 1 նիստում

«ԳՐԻԳՈՐԻԱ» ԲԺՇԿԱ-ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ՔՈԼԵՁ



«ԴԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ» ԱՄԲԻՈՆ

Հաստատում եմ՝
«Գրիգորիս» բժշկա-հումանիտար քոլեջի

Տնօրենի տեղակալ՝  Ն.Եգորյան

« 27 » 08 2021թ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊՐԱԿՏԻԿԱ ԱՌԱՆՑ ՏԵՍԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ
ԾՐԱԳԻՐ
№ 2

| | |
|--|-------------------------------|
| Մասնագիտություն | 0916.01.5 «Դեղագործություն» |
| Որակավորում | 0916.01.01.5 «Դեղագործ» |
| Կիսամյակը | 3-րդ աշնանային |
| Պրակտիկայի տևողությունը | 252 ժամ (7 շաբաթ) |
| Ժամերի բաշխումն ըստ պարապմունքների ձևերի | Գործական և լաբորատոր՝ 252 ժամ |

| | |
|---|--|
| <p>1. Պրակտիկայի նպատակը</p> | <p>Ուսանողի մոտ ձևավորել ընդհանուր և մասնագիտական գործունեության անհրաժեշտ հմտություններ և մասնագիտությամբ գործնական աշխատանքի փորձ:</p> |
| <p>2. Պրակտիկայի խնդիրները</p> | <p>1. Դեղերի պահպանման, ցուցադրման, տրամադրման կազմակերպման վերաբերյալ գիտելիքների ընդհանրացում և համակարգում՝ ըստ դեղերի ընդհանուր և ներխմբային դասակարգման՝ դեղատնային տեսականու օրինակով: 2. Ձևավորել Միջազգային ոչ արտոնված անվանումով (INN) կողմից դեղերի հոմանիշների ընտրության գործնական փորձ և հակառակը 3. Զարգացնել առանց բժշկի նշանակման վաճառվող դեղերի անալոզներ ընտրելու կարողությունը: 4. Ձևավորել հաճախորդներին դեղատոմսով դուրս գրելու ժամանակ խորհուրդներ տալու գործնական հմտություններ:</p> |
| <p>3. Մուտքային պահանջները</p> | <p>2-րդ ուսումնական պրակտիկան առանց տեսական ուսուցման անցնելու համար անհրաժեշտ է գիտելիքներ՝ 1-ին ուսումնական պրակտիկայից:</p> |
| <p>4. Ուսումնառության արդյունքները</p> | <p>ՈՒԱ 1. Իմանա դեղատան կառուցվածքը և աշխատանքները: ՈՒԱ 2. Իմանա դեղատան սանիտարական և հիգիենիկ կանոնների ապահովումը: ՈՒԱ 3. Կարողանա կիրառել ժամանակակից տեխնոլոգիաներ և տալ ողջամիտ առաջարկություններ դեղատնային ապրանքներ տրամադրելիս: ՈՒԱ 4. Կարողանա սպառողներին տեղեկացնել բուժիչ բույսերի նյութերի հավաքման, չորացման և պահպանման կանոնները: ՈՒԱ 5. Կարողանա տրամադրել խորհրդատվություն առանց դեղատոմսով դեղերի բաց թողման ժամանակ: ՈՒԱ 6. Կարողանա մասնագիտական գործունեության մեջ օգտագործել բանավոր և ոչ բանավոր հաղորդակցման ուղիներ ՈՒԱ 7. Իմանա պատրաստի դեղամիջոցների, բուսական դեղամիջոցների, այլ դեղատնային արտադրանքների ժամանակակից տեսականի: ՈՒԱ 8. Իմանա դեղերի դեղաբանական խմբերը, դեղերի բնութագրերը, հոմանիշները և անալոզները, ցուցումները, կիրառման եղանակը, հակացուցումները և կողմնակի ազդեցությունները: ՈՒԱ 9. Իմանա դեղատնային արտադրանքի նույնականացում: ՈՒԱ 10. Իմանա դեղաբույսերի նյութերի բնութագրերը, բուժիչ բույսերի նյութերի որակի պահանջները: ՈՒԱ 11. Իմանա նորմատիվ փաստաթղթերը, դեղագործական էթիկայի և դեոնտոլոգիայի հիմունքները. արդյունավետ հաղորդակցության սկզբունքները, հաճախորդների անհատականության տարբեր տեսակների առանձնահատկությունները: ՈՒԱ 12. Կարողանա կիրառել SS դեղերի և այլ դեղագործական ապրանքների տրամադրման համար:</p> |
| <p>5. Ծրագրի ուսումնառության արդյունքների համապատասխանությունը ՊԿԶ-ով ակնկալվող վերջնաարդյունքներին / կոմպետենցիաներին</p> | <p>Ծրագիրը ձևավորում է ԿԾ-ի հետևյալ վերջնաարդյունքները. Բ-1. Ունենա մասնագիտական գործունեության տվյալ բնագավառում իր մասնագիտական դերին անհրաժեշտ կարողությունները ձևավորելու համար պահանջվող տեսական ու գործնական գիտելիքներ: Բ-6. Ունենա մասնագիտական կարողությունների պարբերաբար կատարելագործման ձգտում և ինքնուսուցման կարողություն: Բ-7. Ցուցաբերի մասնագիտական և ընդհանուր բնույթի անհրաժեշտ տեղեկատվություն փնտրելու, դրանցից օգտվելու և դրանք նպատակային օգտագործելու կամ փոխանցելու կարողություն:</p> |
| <p>6. Դասընթացի կառուցվածքը</p> | <p>Դասընթացը բաղկացած է հետևյալ հիմնական թեմաներից. ԹԵՄԱ 1. Պրակտիկայի կազմակերպում, դեղատան աշխատանքի պաշտպանության վերաբերյալ հրահանգավորում:</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>ԹԵՄԱ 2. Ծանոթացում դեղատան կառուցվածքին և ներքին կանոնա-կարգին:</p> <p>ԹԵՄԱ 3. Աշխատանքի կատարումը բժշկական էթիկայի, բարոյականու-թյան և օրենքի նորմերին համապատասխան.</p> <p>ԹԵՄԱ 4. Անձնական հիգիենայի պահպանման կանոնները:</p> <p>ԹԵՄԱ 5. Դեղերի պահպանման, դասավորության, տրամադրման կազ-մակերպում ըստ դեղերի ընդհանուր դասակարգման:</p> <p>ԹԵՄԱ 6. Առանց բժշկի նշանակման տրվող դեղերի անալոգային ընտրություն:</p> <p>ԹԵՄԱ 7. Խորհրդատվություն հաճախորդներին բժշկական դեղատոմ-սերի վերաբերյալ</p> <p>ԹԵՄԱ 8. Խորհրդատվություն հաճախորդներին առանց դեղատոմսի դեղերի վաճառքի վերաբերյալ</p> <p>ԹԵՄԱ 9. Աշխատանք դեղերի էլեկտրոնային և այլ տեղեկատու գրքերի հետ:</p> <p>ԹԵՄԱ 10. Փաստաթղթերի ձևակերպման և լրացման աշխատանքներ:</p> <p>ԹԵՄԱ 11. Աշխատանքներ դեղատան ներքին անվտանգության կանոն-ների պահմանմամբ:</p> <p>ԹԵՄԱ 12. Բուսական դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի տեսա-կանու ուսումնասիրություն:</p> <p>ԹԵՄԱ 13. Թորած ջրի ստացումը և որակի ստուգումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 14. Լուծույթների պատրաստման տեխնոլոգիան, փաթեթավորու-մը և ձևավորումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 15. Ոչ ջրային լուծույթների պատրաստումը, փաթեթավորումը և ձևավորումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 16. Աչքի կաթիլների գործարանային արտադրության դեղաձևեր, կաթիլների կոնֆորտի ապահովումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 17. Քսուկային հիմքեր, հիմքերի դասակարգումը, քսուկների պատրաստման փուլերը, փաթեթավորումը, և բաց թողումը դեղատնից:</p> <p>ԹԵՄԱ 18. Դեղամոմերի պատրաստման եղանակները, փաթեթավորումը և ձևավորումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 19. Դեղափոշիների պատրաստման մասնավոր տեխնոլոգիան, փաթեթավորումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 20. Թույներով փոշիների պատրաստման տեխնոլոգիան, տրի-տուռացիան:</p> <p>ԹԵՄԱ 21. Անհամատեղելի դեղաձևեր, դեղատոմսերի դուրս գրման կանոնները:</p> |
| <p>7. Օրացուցային պլանը</p> | <p>Ներկայացված է պրակտիկայի թղթապանակում:</p> |
| <p>8. Պրակտիկայի արդյունքների ձեռքբերումը ապահովող դասավանդման և ուսումնառության մեթոդները</p> | <p>Կիրառվում են դասավանդման և ուսումնառության հետևյալ ձևերն ու մեթոդները.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Պրակտիկայի ընթացքում շրջայց դեղատանը, մասնակցում է բացառապես, ցուցադրական միջոցառումներին: 2. Մշակվում են գործընթացի պլանավորման և իրականացման տարբեր իրավիճակներ: 3. Ուսանողները պրակտիկայի վայրում մասնակցում են քննարկումներին, ինքնուրույն ուսումնասիրում է հանձնարարված գրականությունը, խնդիրների լուծման համար իրականացնում համեմատական վերլուծություններ: |
| <p>9. Գնահատման կարգը</p> | <p>Պրակտիկական հաջողությամբ ավարտած ուսանողը գնահատվում է համաձայն քոլեջում գործող գնահատման կարգի և սանդղակի:</p> |
| <p>10. Օգտագործվող</p> | <p>1. Богданова Т.Ф., Соколова Е.Е. Общая фармакология в схемах и</p> |

| | |
|---------------------------|--|
| գրականության ցանկը | <p>таблицах - пособие для медицинских лицеев и колледжей. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2012.</p> <p>2. Виноградов В.М. и др. Фармакология с рецептурой - учебник для медицинских и фармацевтических училищ и колледжей. – СПб, «СпецЛит», 2013.</p> <p>3. Государственная фармакопея РФ (I часть). – XIII изд. – М.: «Медицина», 2011.</p> <p>4. Государственная фармакопея РФ (II часть). – XIII изд. – М.: «Медицина», 2011.</p> <p>5. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Максимкина Е.А. Организация и экономика фармации. – М.: «Академия», 2012.</p> <p>6. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой - учебное пособие для среднего специального образования – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2011.</p> <p>7. Сокольский И.Н., Самылина И.А., Беспалова Н.В. Фармакогнозия. – М.: «Медицина», 2010.</p> <p>8. Фармакология(4-ое издание) под редакцией Аляутдина Р.Н. – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2014.</p> |
|---------------------------|--|

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՔԱՐՏԵԸ

| | ԹԵՄԱ 1 | ԹԵՄԱ 2 | ԹԵՄԱ 3 | ԹԵՄԱ 4 | ԹԵՄԱ 5 | ԹԵՄԱ 6 | ԹԵՄԱ 7 | ԹԵՄԱ 8 | ԹԵՄԱ 9 | ԹԵՄԱ 10 | ԹԵՄԱ 11 | ԹԵՄԱ 12 | ԹԵՄԱ 13 | ԹԵՄԱ 14 | ԹԵՄԱ 15 | ԹԵՄԱ 16 | ԹԵՄԱ 17 | ԹԵՄԱ 18 | ԹԵՄԱ 19 | ԹԵՄԱ 20 | ԹԵՄԱ 21 | ԹԵՄԱ 22 | |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---|
| ՈՒԱ 1. | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| ՈՒԱ 2. | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 3. | | | | | | + | | | | + | | | | | | | + | + | | | | | |
| ՈՒԱ 4. | | | | | | | | | | | + | + | + | + | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 5. | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | + | | | | | | |
| ՈՒԱ 6. | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 7. | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | + | + | | |
| ՈՒԱ 8. | | | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | |
| ՈՒԱ 10. | | | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | + | | | | | | + |
| ՈՒԱ 11. | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | |
| ՈՒԱ 12. | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | + | + |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԴԱՍԱՎԱՆԴՄԱՆ, ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԵԹՈԴՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՑՄԱՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

| | Դասավանդման մեթոդներ | Ուսումնառության մեթոդներ | Գնահատման մեթոդներ |
|--------|---|----------------------------|--------------------------------------|
| ՈՒԱ 1. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Իրավիճակային քննարկումներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 2. | Դասախոսություն, շնորհանդես- | Քննարկումների կազմակերպում | Հարցումներ |

| | | | |
|----------------|--|--|---------------------------------------|
| | ներ, քննարկումներ: | գրականության վերլուծություն, | |
| ՈՒԱ 3. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում, |
| ՈՒԱ 4. | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 5. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 6. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 7. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 8. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 9. | Գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 10. | Գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 11. | Գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 12. | Գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանք |

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

Դասընթացի օրացուցային պլանը

| Տեսական, լաբորատոր և գործնական պարապմունքներ | Ժամերը |
|---|---------------|
| Աշնանային կիսամյակ (7 շաբաթ) | |
| ԹԵՄԱ 1. Պրակտիկայի կազմակերպում, դեղատան աշխատանքի պաշտպանության վերաբերյալ հրահանգավորում: | 8 |
| ԹԵՄԱ 2. Ծանոթացում դեղատան կառուցվածքին և ներքին կանոնակարգին: | 8 |
| ԹԵՄԱ 3. Աշխատանքի կատարումը բժշկական էթիկայի, բարոյականության և օրենքի նորմերին համապատասխան. | 12 |
| ԹԵՄԱ 4. Անձնական հիգիենայի պահպանման կանոնները: | 6 |
| ԹԵՄԱ 5. Դեղերի պահպանման, դասավորության, տրամադրման կազմակերպում ըստ դեղերի ընդհանուր դասակարգման: | 14 |
| ԹԵՄԱ 6. Առանց բժշկի նշանակման տրվող դեղերի անալոգային ընտրություն: | 14 |
| ԹԵՄԱ 7. Խորհրդատվություն հաճախորդներին բժշկական դեղատոմսերի վերաբերյալ: | 16 |
| ԹԵՄԱ 8. Խորհրդատվություն հաճախորդներին առանց դեղատոմսի դեղերի վաճառքի վերաբերյալ: | 10 |
| ԹԵՄԱ 9. Աշխատանք դեղերի էլեկտրոնային և այլ տեղեկատու գրքերի հետ: | 10 |

| | |
|--|------------|
| Օրագրի վարում | 4 |
| ԹԵՄԱ 10. Փաստաթղթերի ձևակերպման և լրացման աշխատանքներ: | 10 |
| ԹԵՄԱ 11. Աշխատանքներ դեղատան ներքին անվտանգության կանոնների պահմանմամբ: | 8 |
| ԹԵՄԱ 12. Բուսական դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի տեսական ուսումնասիրություն: | 10 |
| ԹԵՄԱ 13. Թորած ջրի ստացումը և որակի ստուգումը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 14. Լուծույթների պատրաստման տեխնոլոգիան, փաթեթավորումը և ձևավորումը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 15. Ոչ ջրային լուծույթների պատրաստումը փաթեթավորումը և ձևավորումը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 16. Աչքի կաթիլների գործարանային արտադրության դեղաձևեր, կաթիլների կոնֆորտի ապահովումը: | 12 |
| ԹԵՄԱ 17. Քսուկային հիմքեր, հիմքերի դասակարգումը, քսուկների պատրաստման փուլերը, փաթեթավորումը, և բաց թողումը դեղատնից: | 10 |
| Օրագրի վարում | 4 |
| ԹԵՄԱ 18. Դեղամոմերի պատրաստման եղանակները, փաթեթավորումը և ձևավորումը: | 12 |
| ԹԵՄԱ 19. Դեղափոշիների պատրաստման մասնավոր տեխնոլոգիան, փաթեթավորումը: | 12 |
| ԹԵՄԱ 20. Թույներով փոշիների պատրաստման տեխնոլոգիան, տրիտուռացիան: | 10 |
| ԹԵՄԱ 21. Անհամատեղելի դեղաձևեր, դեղատոմսերի դուրս գրման կանոնները: | 10 |
| ԹԵՄԱ 22. Դեղերի ֆիզիկական և քիմիական անհամատեղելիությունը, կանխման եղանակները: | 12 |
| Օրագրի վարում | 4 |
| <i>Սրացված տեղեկատվության վերլուծություն, ուսումնական պրակտիկայի վերաբերյալ հաշվետվությունների պատրաստում</i> | 6 |
| Ընդամենը | 252 |

Ծրագիրը քննարկվել և հավանության է արժանացել՝

Մանկավարժական խորհրդի «23» 08.2021թ. թիվ 1 նիստում

«ԳՐԻԳՈՐԻԱ» ԲԺՇԿԱ-ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ՔՈԼԵՋ



«ԴԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ» ԱՄԲԻՈՆ

Հաստատում եմ՝
«Գրիգորիս» բժշկա-հումանիտար քոլեջի

Տնօրենի տեղակալ՝  Ն.Եգորյան

« 27 » 08 2021թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊՐԱԿՏԻԿԱ ՏԵՍԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՄԲ
ԾՐԱԳԻՐ

№ 3

| | |
|--|--|
| Մասնագիտություն | 0916.01.5 «Դեղագործություն» |
| Որակավորում | 0916.01.01.5 «Դեղագործ» |
| Կիսամյակը | 4-րդ գարնանային |
| Պրակտիկայի տևողությունը | 144 ժամ (4 շաբաթ) |
| Ժամերի բաշխումն ըստ պարապմունքների ձևերի | Տեսական, գործական և լաբորատոր՝ 144 ժամ |

| | |
|---|---|
| <p>1. Պրակտիկայի նպատակը</p> | <p>Ուսանողի մոտ ամրապնդել ընդհանուր և մասնագիտական գործունեության անհրաժեշտ տեսական և գործնական հմտությունները, կարողությունները, մասնագիտական գործնական աշխատանքի փորձը:</p> |
| <p>2. Պրակտիկայի խնդիրները</p> | <p>1. Դեղերի, բժշկական նշանակության առարկաների և հարդեղագործական ապրանքների պահանջարկի վերաբերյալ գիտելիքների ամրապնդում: 2. Կարողանա տարբերակել մարդու օրգանիզմի վրա դեղերի տարբեր դեղաբանական խմբերի ազդեցությունները: 3. Կատարի դեղատան և դրա ստորաբաժանումների գործունեության տնտեսագիտական վերլուծություններ: 4. Դեղատան սանիտարական նորմերի, անվտանգության տեխնիկայի և հակահիդրոհային անվտանգության կանոնների նշանակությունը:</p> |
| <p>3. Մուտքային պահանջները</p> | <p>Առնվազն գիտելիքներ Ընդհանուր դեղաբանություն, Դեղագործական մարկետինգի և մենեջմենթի հիմունքներ, Բժշկական և դեղագործական ապրանքագիտություն և Մասնավոր դեղաբանություն մոդուլներից:</p> |
| <p>4. Ուսումնառության արդյունքները</p> | <p>ՈՒԱ 1. Տիրապետի դեղատան կառուցվածքի և աշխատանքների գործնական հմտություններին: ՈՒԱ 2. Տիրապետի դեղատան սանիտարահիգիենիկ, անվտանգության և հակահիդրոհային կանոններին: ՈՒԱ 3. Իմանա աշխատավայրում անձնական պաշտպանիչ սարքավորումների և դեղատնային սարքավորումների խնամքի սանիտարական պահանջները: ՈՒԱ 4. Կարողանա կիրառել ժամանակակից SS միջոցներ և տալ ողջամիտ առաջարկություններ դեղատնային ապրանքներ տրամադրելիս: ՈՒԱ 5. Կարողանա տրամադրել խորհրդատվություն դեղատոմսով և առանց դեղատոմսով դեղերի բաց թողման ժամանակ: ՈՒԱ 6. Կարողանա մասնագիտական գործունեության մեջ օգտագործել բանավոր և ոչ բանավոր հաղորդակցման ուղիներ ՈՒԱ 7. Մեծածախ և մանրածախ դեղատնային կազմակերպություններում վարչարարության գործունեության վերաբերյալ տեսական և գործնական հմտությունների ձեռքբերում: ՈՒԱ 8. Դեղատան հիմնական տնտեսական ցուցանիշների վերլուծություն կատարելու տեսական և գործնական գիտելիքների ձեռքբերում:</p> |
| <p>5. Ծրագրի ուսումնառության արդյունքների համապատասխանությունը ՊԿԶ-ով ակնկալվող վերջնարդյունքներին /կոմպետենցիաներին</p> | <p>Ծրագիրը ձևավորում է ԿԾ-ի հետևյալ վերջնարդյունքները. Բ-1. Ունենա մասնագիտական գործունեության տվյալ բնագավառում իր մասնագիտական դերին անհրաժեշտ կարողությունները ձևավորելու համար պահանջվող տեսական ու գործնական գիտելիքներ: Գ-18. Բժշկական ապրանքների և գործիքների դասակարգման, բժշկական և դեղագործական արտադրանքի նյութագիտության, մարկետինգային հասկացությունների վերաբերյալ գիտելիքների և դրանք դասավորելու (մերչենդայզինգի) կարողությունների ձևավորում: Գ-19. Մարդու օրգանիզմի վրա դեղերի տարբեր դեղաբանական խմբերի ազդեցության վերաբերյալ ճանաչման և տարբերակման կարողությունների ձևավորում:</p> |
| <p>6. Դասընթացի կառուցվածքը</p> | <p>Դասընթացը բաղկացած է հետևյալ հիմնական թեմաներից. ԹԵՄԱ 1. Ծանոթացում դեղատնային կազմակերպության գործունեությանը. Դեղատան կառուցվածքը, նպատակներն ու խնդիրները, դեղատան աշխատանքային ներքին կանոնակարգը, աշխատանքային պայմանագիր, կոլեկտիվ պայմանագիր, աշխատանքի նկարագրությունը: ԹԵՄԱ 2. Դեղատան սանիտարահիգիենիկ ռեժիմը, աշխատանքի պաշտպանության, անվտանգության և հիդրոհային անվտանգության կանոնները: Դեղատան աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության վերաբերյալ փաստաթղթերը, տարհանման պլան: ԹԵՄԱ 3. Աշխատավայրում անձնական պաշտպանիչ սարքավորումների</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>օգտագործումը, տարածքների մաքրում, աշխատողների աշխատատեղերի և դեղատնային սարքավորումների խնամքի սանիտարական պահանջները:</p> <p>ԹԵՄԱ 4. Ծանոթացում թունաբանական, դեղաբանական խմբերին, ֆիզիկական և քիմիական հատկություններին, կիրառման եղանակին և պահպանման այլ սկզբունքներին համապատասխան դեղերի պահպանման կանոններին:</p> <p>ԹԵՄԱ 5. Սննդային և կենսաբանական ակտիվ հավելումների պահպանման կանոնները կարգավորող փաստաթղթերի ուսումնասիրում:</p> <p>ԹԵՄԱ 6. Դեղորայքի, դեղաբույսերի և դեղագործական արտադրանքների ստացումը, պահպանումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 7. Հաճախորդներին դեղեր տրամադրելը, այդ թվում՝ արտոնյալ դեղատոմսերով և առողջապահական հաստատությունների պահանջներով: Հոմեոպատիկ դեղամիջոցների դեղատոմսով թողարկման կարգը և կանոնները, դեղատոմսերի գրանցում:</p> <p>ԹԵՄԱ 8. Բժշկական ապրանքների և այլ դեղագործական ապրանքների վաճառքը, առողջապահական հիմնարկների բուժաշխատողներին դեղատնային տեսականու արտադրանքի մասին տեղեկատվության տրամադրումը:</p> <p>ԹԵՄԱ 9. Դեղերի ներդեղատնային հսկողություն՝ «Նկարագրություն», «Փաթեթավորում», «Մակնշում», ուղեկցող փաստաթղթերի ուսումնասիրում:</p> <p>ԹԵՄԱ 10. Դեղագործական արտադրանքի պահանջարկի վերլուծություն, առաջնային հաշվապահական փաստաթղթերի տեսակները:</p> <p>ԹԵՄԱ 11. Մեծածախ և մանրածախ առևտրի կազմակերպություններում դեղերի և դեղատնային արտադրանքի ընդունման, պահպանման, հաշվառման և տրամադրման ընթացակարգերը:</p> <p>ԹԵՄԱ 12. Դեղատնային կազմակերպությունների անհատական կատարողականի ցուցանիշների տնտեսական վերլուծության ձևերը:</p> <p>ԹԵՄԱ 13. Մանրածախ և մեծածախ դեղատներում դեղագործական գործունեության ապահովման կիրառական համակարգչային ծրագրերի հետ ծանոթացում: Դեղագործական տեսականու ապրանքների համար հայտի գրանցումը մատակարարներին, վերադարձի և փոխանակման գործընթացները:</p> <p>ԹԵՄԱ 14. Դեղատան հիմնական տնտեսական ցուցանիշների վերլուծություն՝ շրջանառությունը, դեղատան ծախսերը, գույքագրում և շահույթը վաճառքից:</p> |
| <p>7. Օրացուցային պլանը</p> | <p><i>Ներկայացված է պրակտիկայի թաղապանակում:</i></p> |
| <p>8. Պրակտիկայի արդյունքների ձեռքբերումը ապահովող դասավանդման ուսումնառության մեթոդները</p> | <p>Կիրառվում են դասավանդման հետևյալ ձևերն ու մեթոդները.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Պրակտիկայի ընթացքում շրջայց դեղատնային, մասնակցում է բացատրական, ցուցադրական միջոցառումներին: 2. Մշակվում են գործընթացի պլանավորման և իրականացման փորձեր իրավիճակներ: 3. Ուսանողները պրակտիկայի վայրում մասնակցում են քննարկումներին, ինքնուրույն ուսումնասիրում է հանձնարարված գրականությունը, խնդիրների լուծման համար իրականացնում համեմատական վերլուծություններ: |
| <p>9. Գնահատման կարգը</p> | <p>Պրակտիկական հաջողությամբ ավարտած ուսանողը գնահատվում է համաձայն քվեջրում գործող գնահատման կարգի և սանդղակի:</p> |
| <p>10. Օգտագործվող գրականության ցանկը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. А.К.Викторович. Фармацевтическая технология: учебное пособие /С.Н. Суслина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 412 с. - (Среднее медицинское образование). - Библиогр.: с. 401-402. - ISBN 978-5-222-27439-2. 2. Лемпель, Н. М. Латинский язык для медиков: учебник для СПО /Н. М. Лемпель.-М.:Издательство Юрайт, 2017.-253 с.- (Серия: Проф. Образов.). ISBN 978-5-534-04870-4.-Режим доступа: 3. www.biblio-online.ru/book/302A76F2-CF35-4928-8CD9-9BD81AD2BEDF. 4. Контроль качества лекарственных средств: учебник /Т.В.Плетнева, Е.В.Успенская .-М.: Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2017 .-554 с. |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՔԱՐՏԵՁ

| | ԹԵՄԱ 1 | ԹԵՄԱ 2 | ԹԵՄԱ 3 | ԹԵՄԱ 4 | ԹԵՄԱ 5 | ԹԵՄԱ 6 | ԹԵՄԱ 7 | ԹԵՄԱ 8 | ԹԵՄԱ 9 | ԹԵՄԱ 10 | ԹԵՄԱ 11 | ԹԵՄԱ 12 | ԹԵՄԱ 13 | ԹԵՄԱ 14 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ՈՒԱ 1. | + | + | + | | + | | | | | | | | + | + |
| ՈՒԱ 2. | + | + | | + | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 3. | | | + | + | + | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 4. | | | | | | + | | | | | + | | | |
| ՈՒԱ 5. | | | | | | + | + | | | | | | | |
| ՈՒԱ 6. | | | | | | | + | + | | | | | | |
| ՈՒԱ 7. | | | | | | | | + | + | + | | + | + | |
| ՈՒԱ 8. | | | | | | | | | + | + | + | + | | + |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԴԱՍԱՎԱՆԴՄԱՆ, ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԵԹՈԴՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՑՄԱՆ ԱՐՅՈՒՍԱԿ

| | Դասավանդման մեթոդներ | Ուսումնառության մեթոդներ | Գնահատման մեթոդներ |
|---------------|--|---|---------------------------------------|
| ՈՒԱ 1. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Իրավիճակային քննարկումներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 2. | Դասախոսություն, շնորհանդեսներ, քննարկումներ: | Քննարկումների կազմակերպում գրականության վերլուծություն, | Հարցումներ |
| ՈՒԱ 3. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում, |
| ՈՒԱ 4. | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 5. | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 6. | Գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանք |
| ՈՒԱ 7. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքներ |
| ՈՒԱ 8. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքներ |

Դասընթացի օրացուցային պլանը

| Տեսական, լաբորատոր և գործնական պարապմունքներ | Ժամերը |
|---|---------------|
| Գարնանային կիսամյակ (4 շաբաթ) | |
| ԹԵՄԱ 1. Ծանոթացում դեղատնային կազմակերպության գործունեությանը. Դեղատան կառուցվածքը, նպատակներն ու խնդիրները, դեղատան աշխատանքային ներքին կանոնակարգը, աշխատանքային պայմանագիր, կոլեկտիվ պայմանագիր, աշխատանքի նկարագրությունը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 2. Դեղատան սանիտարահիգիենիկ ռեժիմը, աշխատանքի պաշտպանության, անվտանգության և հրդեհային անվտանգության կանոնները: Դեղատան աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության վերաբերյալ փաստաթղթերը, տարհանման պլան: | 8 |
| ԹԵՄԱ 3. Աշխատավայրում անձնական պաշտպանիչ սարքավորումների օգտագործումը, տարածքների մաքրում, աշխատողների աշխատատեղերի և դեղատնային սարքավորումների խնամքի սանիտարական պահանջները: | 10 |
| ԹԵՄԱ 4. Ծանոթացում թունաբանական, դեղաբանական խմբերին, ֆիզիկական և քիմիական հատկություններին, կիրառման եղանակին և պահպանման այլ սկզբունքներին համապատասխան դեղերի պահպանման կանոններին: | 10 |
| ԹԵՄԱ 5. Սննդային և կենսաբանական ակտիվ հավելումների պահպանման կանոնները կարգավորող փաստաթղթերի ուսումնասիրում: | 10 |
| ԹԵՄԱ 6. Դեղորայքի, դեղաբույսերի և դեղագործական արտադրանքների ստացումը, պահպանումը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 7. Հաճախորդներին դեղեր տրամադրելը, այդ թվում՝ արտոնյալ դեղատոմսերով և առողջապահական հաստատությունների պահանջներով: Հոմեոպաթիկ դեղամիջոցների դեղատոմսով թողարկման կարգը և կանոնները, դեղատոմսերի գրանցում: | 10 |
| Օրագրի վարում | |
| | 4 |
| ԹԵՄԱ 8. Բժշկական ապրանքների և այլ դեղագործական ապրանքների վաճառքը, առողջապահական հիմնարկների բուժաշխատողներին դեղատնային տեսականու արտադրանքի մասին տեղեկատվության տրամադրումը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 9. Դեղերի ներդեղատնային հսկողություն՝ «Նկարագրություն», «Փաթեթավորում», «Մակնշում», ուղեկցող փաստաթղթերի ուսումնասիրում: | 8 |
| ԹԵՄԱ 10. Դեղագործական արտադրանքի պահանջարկի վերլուծություն, առաջնային հաշվապահական փաստաթղթերի տեսակները: | 10 |
| ԹԵՄԱ 11. Մեծածախ և մանրածախ առևտրի կազմակերպություններում դեղերի և դեղատնային արտադրանքի ընդունման, պահպանման, հաշվառման և տրամադրման ընթացակարգերը: | 6 |
| ԹԵՄԱ 12. Դեղատնային կազմակերպությունների անհատական կատարողականի ցուցանիշների տնտեսական վերլուծության ձևերը: | 8 |
| ԹԵՄԱ 13. Մանրածախ և մեծածախ դեղատներում դեղագործական գործունեության ապահովման կիրառական համակարգչային ծրագրերի հետ ծանոթացում: Դեղագործական տեսականու ապրանքների համար հայտի գրանցումը մատակարարներին, վերադարձի և փոխանակման գործընթացները: | 10 |
| ԹԵՄԱ 14. Դեղատան հիմնական տնտեսական ցուցանիշների վերլուծություն՝ շրջանառությունը, դեղատան ծախսերը, գույքագրում և շահույթը վաճառքից: | 10 |
| Օրագրի վարում | |
| | 4 |
| <i>Սրբացված տեղեկատվության վերլուծություն, ուսումնական պրակտիկայի վերաբերյալ հաշվետվությունների պատրաստում</i> | |
| | 6 |
| Ընդամենը | 144 |

Ծրագիրը քննարկվել և հավանության է արժանացել՝
 Մանկավարժական խորհրդի «23» 08.2021թ. թիվ 1 նիստում

«ԳՐԻԳՈՐԻՍ» ԲԺՇԿԱ-ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ՔՈԼԵՁ



«ԴԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ» ԱՄԲԻՈՆ

Հաստատում եմ՝
«Գրիգորիս» բժշկա-հումանիտար քոլեջի

Տնօրենի տեղակալ՝  Ն.Եգորյան

« 27 » 08 2021թ.

ՆԱԽԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՊՐԱԿՏԻԿԱ
ԾՐԱԳԻՐ

№ 4

| | |
|--|---|
| Մասնագիտություն | 0916.01.5 «Դեղագործություն» |
| Որակավորում | 0916.01.01.5 «Դեղագործ» |
| Կիսամյակը | 4-րդ գարնանային |
| Պրակտիկայի տևողությունը | 216 ժամ (6 շաբաթ) |
| Ժամերի բաշխումն ըստ պարապմունքների ձևերի | Տեսական, գործնական և լաբորատոր՝ 216 ժամ |

| | |
|--|--|
| <p>1. Պրակտիկայի նպատակը</p> | <p>Նախաավարտական արտադրական պրակտիկայի նպատակն է ուսանողների մոտ կատարելագործել դեղատոների գործունեության վերաբերյալ մասնագիտական և տեսական գիտելիքները, գործնական հմտությունները և կարողությունները:</p> |
| <p>2. Պրակտիկայի խնդիրները</p> | <p>1. Տիրապետել դեղատան կազմակերպչական կառուցվածքին, նրա բաժիններին՝ դեղատան յուրաքանչյուր աշխատավայրում դեղագործի աշխատանքի կազմակերպմամբ: 2. Ձեռք բերել անհրաժեշտ մասնագիտական գիտելիքներ դեղագործական մասնագիտության մեջ՝ ամրապնդել տեսական և գործնական գիտելիքները հիմնական մասնագիտական առարկաների՝ դեղաչափերի դեղագործական տեխնոլոգիա, դեղագործական քիմիա, ֆարմակոգնոզիա, դեղագիտություն, դեղագործության կառավարում և տնտեսագիտություն: 3. Դեղագործական հիմնարկների արտադրական պայմաններում ուսանողի կողմից մասնագիտական գործնական հմտությունների և կարողությունների ձեռքբերում:</p> |
| <p>3. Մուտքային պահանջները</p> | <p>Գիտելիքներ դեղագործական քիմիա, ֆարմակոգնոզիա, դեղերի դեղատնային տեխնոլոգիա, դեղերի գործարանային տեխնոլոգիա դեղագործության կազմակերպում և էկոնոմիկա, Դեղագործական մարկետինգի և մենեջմենթի հիմունքներ և դեղաբանություն:</p> |
| <p>4. Ուսումնառության արդյունքները</p> | <p>ՈՒԱ 1. Տիրապետի դեղատան կառուցվածքի, աշխատանքային ռեժիմին և աշխատանքներին: ՈՒԱ 2. Իմանա դեղատան սանիտարական և հիգիենիկ կանոնների պահպանումը: ՈՒԱ 3. Կարողանա կիրառել ժամանակակից SS դեղեր, դեղագործական ապրանքներ տրամադրելու և կարողանա տալ ողջամիտ խորհրդատվություններ և առաջարկություններ դեղատնային ապրանքներ տրամադրելիս: ՈՒԱ 4. Իմանա նախագծել բիզնես պլան՝ օգտագործելով մերչենդայզինգի տարրեր: ՈՒԱ 5. Իմանա դեղերի և դեղատնային արտադրանքի պահպանման պայմանները և կանոնները: ՈՒԱ 6. Կարողա սպառողներին տեղեկացնել բուժիչ բույսերի նյութերի հավաքման, չորացման և պահպանման կանոնների մասին: ՈՒԱ 7. Կարողանա խորհրդատվություն տրամադրել պատասխանատու ինքնաբուժումն ապահովելու համար: ՈՒԱ 8. Կարողանա մասնագիտական գործունեության մեջ օգտագործել բանավոր և ոչ բանավոր հաղորդակցման ուղիներ: ՈՒԱ 9. Իմանա դեղաբույսերի նյութերի բնութագրերը, բուժիչ բույսերի նյութերի որակի պահանջները: ՈՒԱ 10. Իմանա դեղատան նորմատիվ փաստաթղթերը, դեղագործական էթիկայի և դեոնտոլոգիայի հիմունքները: ՈՒԱ 11. Իմանա արդյունավետ հաղորդակցության սկզբունքները, հաճախորդների անհատականության տարբեր տեսակների առանձնահատկությունները:</p> |
| <p>5. Ծրագրի ուսումնառության արդյունքների համապատասխանությունը ՊԿԶ-ով ակնկալվող վերջնարդյունքներին / կոմպետենցիաներին</p> | <p>Ծրագիրը ձևավորում է ԿԾ-ի հետևյալ վերջնարդյունքները. Բ-1. Ունենա մասնագիտական գործունեության տվյալ բնագավառում իր մասնագիտական դերին անհրաժեշտ կարողությունները ձևավորելու համար պահանջվող տեսական ու գործնական գիտելիքներ: Բ-6. Ունենա մասնագիտական կարողությունների պարբերաբար կատարելագործման ձգտում և ինքնուսուցման կարողություն: Բ-7. Ցուցաբերի մասնագիտական և ընդհանուր բնույթի անհրաժեշտ տեղեկատվություն փնտրելու, դրանցից օգտվելու և դրանք</p> |

| | |
|--|--|
| | նպատակային օգտագործելու կամ փոխանցելու կարողություն: |
| 6. Դասընթացի կառուցվածքը | <p>Դասընթացը բաղկացած է հետևյալ հիմնական թեմաներից.</p> <p>Թեմա 1. Դեղատան և նրա կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության կազմակերպումը</p> <p>Թեմա 2. Աշխատանք դեղատանը բժշկական և ներքին կանոններին համապատասխան:</p> <p>Թեմա 3. Աշխատանք դեղատանը բժշկական էթիկայի, բարոյականության և օրենքի նորմերին համապատասխան:</p> <p>Թեմա 4. Աշխատանք դեղատանը աշխատանքի և հակահիդեհային անվտանգության կանոնների պահանջներին համապատասխան:</p> <p>Թեմա 5. Բուսական ծագում ունեցող դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի տեսականու ուսումնասիրությունը:</p> <p>Թեմա 6. Ծանոթություն դեղամիջոցների և այլ ապրանքների տեսականու հետ:</p> <p>Թեմա 7. Դեղատան ստորաբաժանումներում կատարվող աշխատանքները:.</p> <p>Թեմա 8. Մանրաձախ և մեծաձախ առևտրով զբաղվող կազմակերպությունների վարչարարության քաղաքականության ուսումնասիրություն:</p> <p>Թեմա 9. Մատակարարների և դեղատների հետ մանրաձախ և մեծաձախ առևտրի կազմակերպման փոխազդեցության ուսումնասիրություն:</p> <p>Թեմա 10. Մանրաձախ և մեծաձախ առևտրի կազմակերպման առևտրային գործառույթների ուսումնասիրություն, ներառյալ ապրանքների շարժի, կանխիկի, գնագոյացման, գույքագրման փաստաթղթերը:.</p> <p>Թեմա 11. Դեղատնային կազմակերպության գործունեության իրավական դաշտի ուսումնասիրություն, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության փաստաթղթեր:</p> <p>Թեմա 12. Դեղերի վերաբերյալ տեղեկատվական ծրագրի ծանոթացում:</p> <p>Թեմա 13. Կարգավորող և տեղեկատու փաստաթղթերի հետ աշխատանք: Վճարային փաստաթղթերի մշակում և ստեղծում:</p> <p>Թեմա 14. Մասնակցություն սանիտարական ռեժիմի պահպանմանը, դեղատնային արտադրանքի ընդունմանը և ապրանքների պահեստավորման կազմակերպմանը</p> <p>Թեմա 15. Խորհրդատվություն հաճախորդներին առանց դեղատոմսի և բժշկական դեղատոմսերի դեղերի վաճառքի վերաբերյալ:</p> <p>Թեմա 16. Բուսական դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի պահպանման կազմակերպում:</p> <p>Թեմա 17. Դեղերի ներխմբային դասակարգում, պահեստավորում, ցուցադրում, տրամադրում:</p> <p>Թեմա 18. Դեղերի պահպանման, դասավորության, տրամադրման կազմակերպում ըստ դեղերի ընդհանուր դասակարգման</p> <p>Թեմա 19. Առանց բժշկի նշանակման տրվող դեղերի անալոգային ընտրություն</p> <p>Թեմա 20. Աշխատանք դեղերի էլեկտրոնային և այլ տեղեկատու գրքերի հետ:</p> |
| 7. Օրացուցային պլանը | <i>Ներկայացված է պրակտիկայի թաղտրապանակում:</i> |
| 8. Պրակտիկայի արդյունքների ձեռքբերումը ապահովող դասավանդման և ուսումնառության մեթոդները | <p>Կիրառվում են դասավանդման հետևյալ ձևերն ու մեթոդները.</p> <p>5. Պրակտիկայի ընթացքում ուսանողները գործնական աշխատանքներ են իրականացնում պրակտիկայի աշխատանքային ծրագրին համապատասխան՝ պրակտիկայի ղեկավարի հսկողությամբ:</p> <p>6. Մշակում են գործընթացի պլանավորման և իրականացման տարբեր</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>իրավիճակներ և լուծում տարբեր խնդիրներ:</p> <p>7. Ուսանողները պրակտիկայի վայրում մասնակցում են քննարկումներին, ինքնուրույն ուսումնասիրում է հանձնարարված գրականությունը, խնդիրների լուծման համար իրականացնում համեմատական վերլուծություններ:</p> |
| 9. Գնահատման կարգը | Պրակտիկական հաջողությամբ ավարտած ուսանողը գնահատվում է համաձայն քվեջրում գործող գնահատման կարգի և սանդղակի: |
| 10. Օգտագործվող գրականության ցանկը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Богданова Т.Ф., Соколова Е.Е. Общая фармакология в схемах и таблицах - пособие для медицинских лицеев и колледжей. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2012. 2. Виноградов В.М. и др. Фармакология с рецептурой - учебник для медицинских и фармацевтических училищ и колледжей. – СПб, «СпецЛит», 2013. 3. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Максимкина Е.А. Организация и экономика фармации. – М.: «Академия», 2012. 4. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой - учебное пособие для среднего специального образования – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2011. 5. Фармакология(4-ое издание) под редакцией Аляутдина Р.Н. – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2014. |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԶԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՔԱՐՏԵԶ

| | ԹԵՄԱ 1 | ԹԵՄԱ 2 | ԹԵՄԱ 3 | ԹԵՄԱ 4 | ԹԵՄԱ 5 | ԹԵՄԱ 6 | ԹԵՄԱ 7 | ԹԵՄԱ 8 | ԹԵՄԱ 9 | ԹԵՄԱ 10 | ԹԵՄԱ 11 | ԹԵՄԱ 12 | ԹԵՄԱ 13 | ԹԵՄԱ 14 | ԹԵՄԱ 15 | ԹԵՄԱ 16 | ԹԵՄԱ 17 | ԹԵՄԱ 18 | ԹԵՄԱ 19 | ԹԵՄԱ 20 | |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---|
| ՈՒԱ 1. | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| ՈՒԱ 2. | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 3. | | | | | | + | | | | + | | | | | | | + | + | | | + |
| ՈՒԱ 4. | | | | | | | | | + | | + | + | + | + | | | | | | | |
| ՈՒԱ 5. | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | + | | | | |
| ՈՒԱ 6. | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 7. | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | + |
| ՈՒԱ 8. | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| ՈՒԱ 9. | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| ՈՒԱ 10. | | | + | | | | | | | | + | + | + | + | | + | + | | | | |
| ՈՒԱ 11. | | | | | | | | | | | + | + | | + | + | + | | | | | |

ԾՐԱԳՐԻ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԴԱՍԱՎԱՆԴՄԱՆ, ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԵԹՈԴՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՑՄԱՆ ԱՐՅՈՒՍԱԿ

| | Դասավանդման մեթոդներ | Ուսումնառության մեթոդներ | Գնահատման մեթոդներ |
|--------|---|----------------------------|--------------------------------------|
| ՈՒԱ 1. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Իրավիճակային քննարկումներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 2. | Դասախոսություն, շնորհանդես- | Քննարկումների կազմակերպում | Հարցումներ |

| | | | |
|----------------|--|--|---------------------------------------|
| | ներ, քննարկումներ: | գրականության վերլուծություն, | |
| ՈՒԱ 3. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում, |
| ՈՒԱ 4. | Դասախոսության, գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 5. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 6. | Դասախոսության, գործնական և մեթոդական պարապմունքներ | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 7. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 8. | Դասախոսություն, դիդակտիկ նյութերի ներկայացում | Քննարկումներ, տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 9. | Գործնական պարապմունքներ | Տարբեր իրավիճակների վերլուծություն | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 10. | Գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |
| ՈՒԱ 11. | Գործնական պարապմունքներ | Իրավիճակային խնդիրներ | Ինքնուրույն աշխատանքների ներկայացում |

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

Դասընթացի օրացուցային պլանը

| Տեսական, լաբորատոր և գործնական պարապմունքներ | Ժամերը |
|---|---------------|
| Գարնանային կիսամյակ (6 շաբաթ) | |
| ԹԵՄԱ 1. Դեղատան և նրա կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության կազմակերպումը | 10 |
| ԹԵՄԱ 2. Աշխատանք դեղատանը բժշկական և ներքին կանոններին համապատասխան: | 10 |
| ԹԵՄԱ 3. Աշխատանք դեղատանը բժշկական էթիկայի, բարոյականության և օրենքի նորմերին համապատասխան: | 8 |
| ԹԵՄԱ 4. Աշխատանք դեղատանը աշխատանքի և հակահիդեհային անվտանգության կանոնների պահանջներին համապատասխան: | 8 |
| ԹԵՄԱ 5. Բուսական ծագում ունեցող դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի տեսականու ուսումնասիրությունը | 12 |
| ԹԵՄԱ 6. Ծանոթություն դեղամիջոցների և այլ ապրանքների տեսականու հետ: | 8 |
| ԹԵՄԱ 7. Դեղատան ստորաբաժանումներում կատարվող աշխատանքները: | 12 |
| ԹԵՄԱ 8. Մանրաձախ և մեծաձախ առևտրով զբաղվող կազմակերպությունների վարչարարության քաղաքականության ուսումնասիրություն: | 10 |
| ԹԵՄԱ 9. Մատակարարների և դեղատների հետ մանրաձախ և մեծաձախ առևտրի | 10 |

| | |
|---|------------|
| կազմակերպման ուսումնասիրություն | |
| ԹԵՄԱ 10. Մանրաձախ և մեծաձախ առևտրի կազմակերպման առևտրային գործառույթների ուսումնասիրություն, ներառյալ ապրանքների շարժի, կանխիկի, գնագոյացման, գույքագրման փաստաթղթերը: | 16 |
| Օրագրի վարում | 4 |
| ԹԵՄԱ 11. Դեղատնային կազմակերպության գործունեության իրավական դաշտի ուսումնասիրություն, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության փաստաթղթեր: | 10 |
| ԹԵՄԱ 12. Դեղերի վերաբերյալ տեղեկատվական ծրագրի ծանոթացում: | 10 |
| ԹԵՄԱ 13. Կարգավորող և տեղեկատու փաստաթղթերի հետ աշխատանք: Վճարային փաստաթղթերի մշակում և ստեղծում: | 12 |
| ԹԵՄԱ 14. Մասնակցություն սանիտարական ռեժիմի պահպանմանը, դեղատնային արտադրանքի ընդունմանը և ապրանքների պահեստավորման կազմակերպմանը: | 10 |
| ԹԵՄԱ 15. Խորհրդատվություն հաճախորդներին առանց դեղատոմսի և բժշկական դեղատոմսերի դեղերի վաճառքի վերաբերյալ: | 10 |
| ԹԵՄԱ 16. Բուսական դեղամիջոցների և դեղաբույսերի հումքի պահպանման կազմակերպում: | 10 |
| ԹԵՄԱ 17. Դեղերի ներխմբային դասակարգում, պահեստավորում, ցուցադրում, տրամադրում: | 10 |
| ԹԵՄԱ 18. Դեղերի պահպանման, դասավորության, տրամադրման կազմակերպում ըստ դեղերի ընդհանուր դասակարգման: | 10 |
| ԹԵՄԱ 19. Առանց բժշկի նշանակման տրվող դեղերի անալոգային ընտրություն: | 8 |
| ԹԵՄԱ 20. Աշխատանք դեղերի էլեկտրոնային և այլ տեղեկատու գրքերի հետ: | 8 |
| Օրագրի վարում | 4 |
| <i>Սրացված տեղեկատվության վերլուծություն, ուսումնական պրակտիկայի վերաբերյալ հաշվետվությունների պատրաստում</i> | 6 |
| Ընդամենը | 216 |

Ծրագիրը քննարկվել և հավանության է արժանացել՝

Մանկավարժական խորհրդի «23» 08.2021թ. թիվ 1 նիստում